Приложение № 1

Утверждено Приказом
Главного врача
ФГБУЗ «Центр гигиены и
эпидемиологии № 107
ФМБА России»
от 23 . 01 .2024г. № 24

# Положение об Антикоррупционной политике

## Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии № 107 Федерального медико-биологического агентства»

г.Краснокаменск

## Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.
2. Используемые в политике понятия и определения.
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности.
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под действие политики.
5. Определение должностных лиц ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.
6. Стандарт антикоррупционного поведения.
7. Определение и закрепление обязанностей работников и ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.
8. Установление перечня реализуемых ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).
9. Конфликт интересов.
10. Внутренний контроль.
11. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения
12. Ответственности юридических лиц за коррупционные правонарушения.
13. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России.

### 1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии № 107 Федерального медико-биологического агентства» (далее - ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - «Федеральный закон № 273-ФЗ»).

Основные меры по предупреждению коррупции:

1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

2) сотрудничество ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России с правоохранительными органами;

3) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России;

4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России;

5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России направлена на реализацию данных мер.

## 2. Используемые в политике понятия и определения

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной

заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Коррупционный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

**Предупреждение коррупции** - деятельность ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

**Правовую основу противодействия коррупции** составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, настоящий Федеральный закон и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты.

**Профилактика коррупции** осуществляется путем применения следующих основных мер: формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению; антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.

**Медицинский работник** - это физическое лицо, которое одновременно:
- имеет медицинское или иное образование,
- работает в медицинской организации,
- осуществляет медицинскую деятельность в соответствии с трудовыми обязанностями, либо является индивидуальным предпринимателем, непосредственно осуществляющим медицинскую деятельность.

**Руководители организации** - Основы не определяют понятие «руководитель», но к руководителям организаций однозначно относятся главные врачи, а также лица, занимающие должность директора медицинской, аптечной организации.

## 3. Основные принципы антикоррупционной деятельности ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России

Система мер противодействия коррупции в ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России основывается на следующих ключевых принципах:

1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России.

2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## 4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под действие политики

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, находящиеся с ней в трудовых

отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

## 5. Определение должностных лиц ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

В ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России контроль за противодействием коррупции исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов осуществляет главный врач.

Ответственными лицами за реализацию антикоррупционной политики в ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России являются;

1) Должностные лица:

- главный врач,
- заместители главного врача,
- главный бухгалтер,
- юрисконсульт,
-руководители структурных подразделений (заведующие отделениями, отделами, начальники отделов).

## 6. Стандарт антикоррупционного поведения

Антикоррупционное поведение сотрудника включает в себя совокупность элементов: запреты; ограничения; дозволения; обязанности.

Коррупционно опасной является любая ситуация в служебной деятельности, создающая возможность нарушения норм, ограничений и запретов, установленных для сотрудника законодательством Российской Федерации.

Образ профессиональной деятельности и бытовой жизни сотрудника должен быть свободен от продажности, исключать сомнения в коррупционной направленности, быть высоко профессиональным и этичным.

### Сотруднику ФГБУЗ ЦГиЭ № 107 ФМБА России не следует:

- создавать предпосылки для возникновения ситуации провокационного характера для получения подарка;
- принимать подарки для себя, своей семьи, родственников, а также для лиц или организаций, с которыми сотрудник имеет или имел отношения, если это может повлиять на его беспристрастность;
- передавать подарки другим лицам, если это не связано с выполнением его служебных обязанностей;
- выступать посредником при передаче подарков в личных корыстных интересах.

Сотруднику независимо от занимаемого им служебного положения следует

предпринимать меры антикоррупционной защиты, состоящие в предотвращении и решительном преодолении коррупционно опасных ситуаций и их последствий.

Нравственный долг предписывает сотруднику безотлагательно докладывать непосредственному начальнику обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Необходимость формирования у сотрудника навыков антикоррупционного поведения предусматривает сознательное возложение им на себя моральных обязательств, ограничений и запретов.

**Нравственные обязательства сотрудника ФГБУЗ ЦГиЭ № 107 ФМБА России не позволяют ему:**

- предоставлять услуги, предусматривающие денежную или иную компенсацию, за исключением случаев, установленных действующим законодательством;
- создавать условия для получения ненадлежащей выгоды, пользуясь своим служебным положением;
- проявлять заинтересованность и (или) вмешиваться в споры физических лиц, хозяйствующих субъектов вне рамок, установленных законом;

Нравственная чистоплотность, неподкупность сотрудника, его преданность интересам организации, верность служебному долгу составляют основу профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения.

Коррупционными ситуациями можно назвать: этический конфликт; этическую неопределенность; конфликт интересов; ненадлежащую выгоду.

Этический конфликт представляет собой ситуацию, при которой возникает противоречие между нормами профессиональной этики и обстоятельствами, сложившимися в процессе служебной деятельности.

Этическая неопределённость возникает в том случае, когда сотрудник не может определить степень соответствия своего поведения принципам и нормам профессиональной этики.

**Сотрудник ФГБУЗ ЦГиЭ № 107 ФМБА России в ходе выполнения своих служебных обязанностей может оказаться в ситуации этического конфликта или этической неопределённости, вызванной:**

- соблазном любыми средствами достичь поставленной цели, связанной с корыстными интересами;
- отношениями личного (семейного, бытового) характера, влияющими на результаты служебной деятельности;
- воздействием на сотрудника, оказываемым другими лицами в корыстных целях посредством слухов, интриг, шантажа и иных форм морального и физического давления;
- просьбами (требованиями) иных лиц, направленными на то, чтобы сотрудник действовал, нарушая свои должностные обязанности.

**В ситуации этического конфликта или этической неопределенности сотруднику ФГБУЗ ЦГиЭ № 107 ФМБА России требуется:**

- вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;

- избегать ситуаций, провоцирующих причинение вреда его деловой репутации, авторитету организации;

- доложить об обстоятельствах конфликта (неопределённости) непосредственному начальнику в письменной форме или обратиться к вышестоящему руководству.

Профессионально-этическое содержание конфликта интересов состоит в противоречии между служебным долгом и личной корыстной заинтересованностью, которое может причинить моральный вред должности сотрудника. Личной корыстной заинтересованностью сотрудника признаётся возможность получения любой формы выгоды для него или иных лиц, с которыми он связан служебными или неформальными отношениями.

**При возникновении конфликта интересов сотрудник использует следующие варианты поведения по его предупреждению:**

- доложить непосредственному начальнику о возникшем конфликте интересов в письменной форме или об угрозе его возникновения;

- прекратить сомнительные, компрометирующие межличностные отношения;

- отказаться от возможной ненадлежащей выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

- противодействовать коррупции и разоблачать коррупционеров любого уровня;

- принимать меры по преодолению негативных последствий конфликта интересов.

**Не допустимо обсуждение определенных тем с представителями организаций и гражданами, чья выгода зависит от решений и действий работников и может восприниматься как просьба о даче взятки.**

К числу таких тем относятся:

- низкий уровень заработной платы работника и нехватка денежных средств на реализацию тех или иных нужд

- желание приобрести то или иное имущество

- получить ту или иную услугу

- отправиться в туристическую поездку

- отсутствие работы у родственников работника

- необходимость поступления детей работника в различные образовательные учреждения

- неудовлетворительные жилищные условия и т. д.

**Не допустимо высказывать определенные предложения представителям организаций и гражданам, чья выгода зависит от решений и действий работников и может восприниматься как просьба о даче взятки.**

К числу таких предложений относятся:

- предоставить работнику и (или) его родственникам скидку
- воспользоваться услугами конкретной компании и (или) экспертов для устранения выявленных нарушений, выполнения работ в рамках государственного контракта, подготовки необходимых документов
- внести деньги в конкретный благотворительный фонд
- поддержать конкретную спортивную команду и т.д.

**Совершение определенных действий может восприниматься как согласие принять взятку или просьба о даче взятки**

К числу таких действий относится:

- получение подарков;
-посещение ресторанов, кафе, кино и т. д. совместно с представителями организации, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействий) работника.

**Ограничения, налагаемые на медицинских работников ФГБУЗ ЦГиЭ № 107 при осуществлении ими профессиональной деятельности**

Данные ограничения регламентируются ст. 74 Федерального Закона РФ "Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации" от 21.11.2011 №323-ФЗ

1. **Медицинские работники и главный врач не вправе:**

- принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией медицинских изделий (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно - компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;
- осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.

## 7. Определение и закрепление обязанностей работников и ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России;

незамедлительно информировать главного врача о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать главного врача о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

сообщить главному врачу или иному ответственному лицу о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя их положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор (эффективный контракт), заключаемый с работником при приёме его на работу в ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, включены обязанности работника и работодателя по соблюдению антикоррупционной политики, установленные локальным нормативным актом – Положением об Антикоррупционной политики ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, с момента его утверждения.

Работодатель обязан применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

## 8. Установление перечня реализуемых ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

| № п/п | Направление | Мероприятие |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения | Введение в документацию о закупках стандартной антикоррупционной оговорки. |
| | | Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена |

| | | |
|---|---|---|
| | | деловыми подарками и знаками делового гостеприимства. |
| 2 | Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая определение доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.) |
| | | Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. |
| | | Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, от формальных и неформальных санкций. |
| | | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер. |
| 3 | Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета. |
| 4 | Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции. |
| | | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции. |

## 9. Конфликт интересов

Работники в целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов обязаны:

при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются непосредственный начальник работника, сотрудник кадровой службы, главный врач.

Работник в письменной форме передает руководителю ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России уведомление, содержащее информацию о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения.

В уведомлении указывается:

1) фамилия, имя, отчество работника, направившего уведомление;

2) должность уведомителя;

3) изложение конфликта интересов;

4) дата подачи уведомления;

5) уведомление, поданное работником, подписывается им лично.

Уведомление регистрируется в день поступления в Журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее – журнал). На уведомлении ставится отметка о его поступлении. В регистрационном штампе указывается дата поступления и входящий номер. На копии уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления. Рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлении о возникновении конфликта интересов, и организация проверки указанных сведений проводится комиссией.

В случае обнаружения конфликта интересов распоряжением главного врача создается комиссия, состоящая из независимых лиц, не имеющих отношение к проведению данных работ.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

Уведомление работника, содержащее информацию о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения, рассматривается комиссией на

заседании. Заседание может проводиться как в присутствии работника, предоставившего уведомление, так и в его отсутствие.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

Для урегулирования конфликта интересов комиссия оценивает информацию о конфликте, причины возникновения, пути урегулирования, принимается решение о временном отстранении исполнителя от проведения данных работ и назначении другого исполнителя.

Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

Поступившая информация подлежит тщательной проверке уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Способы разрешения конфликта интересов:

ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России;

увольнение работника из ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России по инициативе работника;

увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов;

в) содержание пояснений;

г) другие сведения;
д) результаты голосования;
е) решение и обоснование его принятия.

Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен данный член комиссии.

Копия протокола может быть предоставлена работнику, предоставившему уведомление, содержащее информацию о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения.

В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) работника информация об этом представляется руководителю для решения вопроса о применении к нему мер ответственности, предусмотренных Трудовым Кодексом российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае установления комиссией факта совершения работником действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - незамедлительно.

## 10. Внутренний контроль

Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России, в том числе путем:

проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

контроля документирования операций хозяйственной деятельности ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России;

проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

## 11. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения:

1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

## 12. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения:

1. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

## 13. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику ФГБУЗ ЦГ и Э № 107 ФМБА России

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.